



Gobierno de Puerto Rico
Junta de Planificación
San Juan, Puerto Rico 00940



Abril 2010

PORTAL MI VIEQUES

ÍNDICE

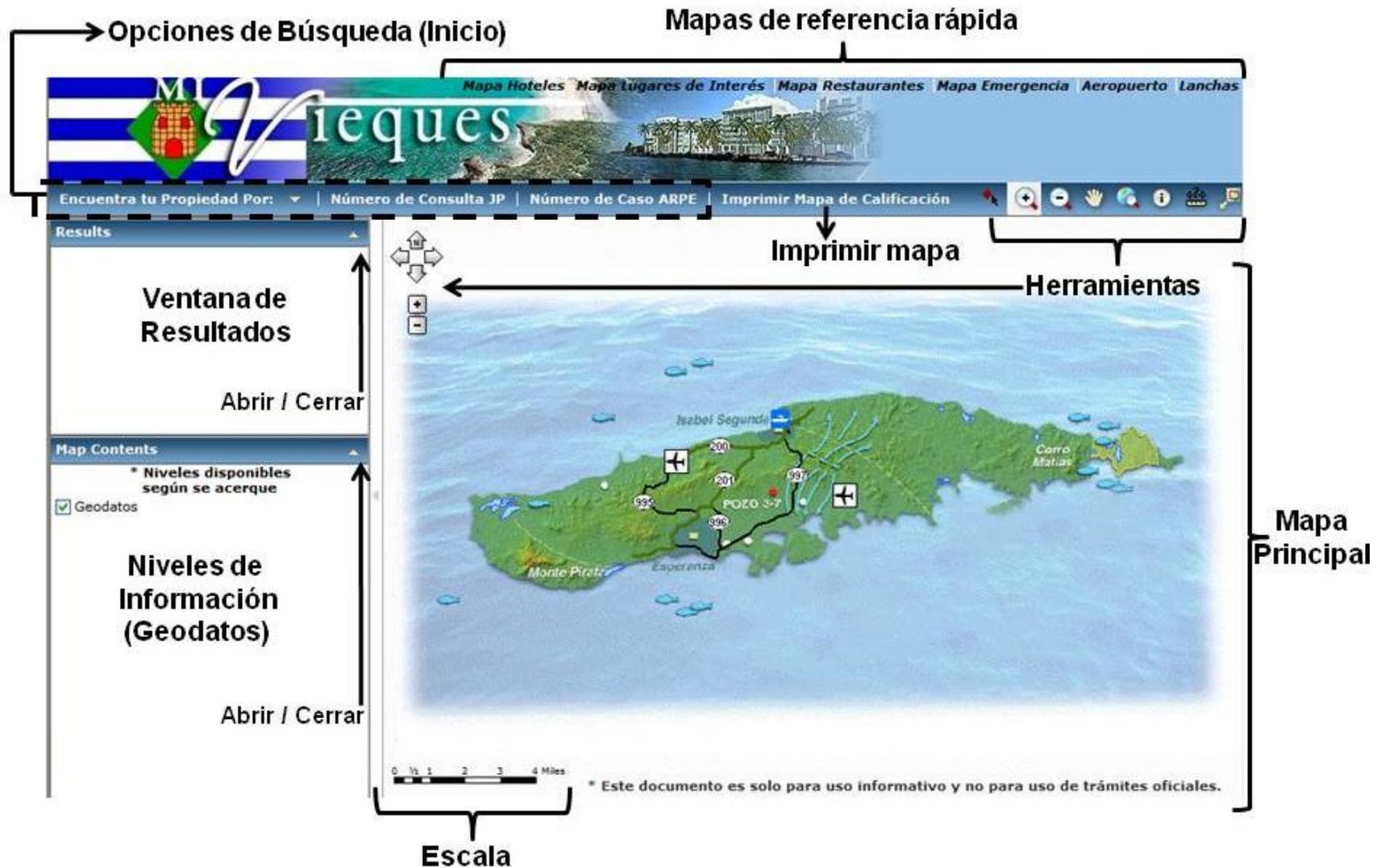
Componentes de Portal Mi Vieques	1
Herramientas	2
Coordenadas y Proyección	3
¿Cuál es el sistema de coordenadas utilizado en los geodatos?	3
¿En qué proyección están los geodatos?	3
Características de la Foto Aérea	3
¿En qué año fueron tomadas las fotos aéreas?	3
Manejo de los Niveles de Información (Geodatos)	4
¿Cómo se organizan los Niveles de Información (Geodatos)?	4
¿Cómo hacer visible y no visible un geodato?	6
¿Cómo hacer visible todos los geodatos?	6
Búsquedas	7
¿Cómo encontrar su propiedad en el mapa?	7
¿Cómo buscar su propiedad por Número de Catastro?	9
¿Cómo buscar su propiedad por Sector?	10
¿Cómo buscar su propiedad por Barrio?	12
¿Cómo buscar su propiedad por Nombre de Calle?	13
¿Cómo buscar su propiedad por Dirección?	15
¿Cómo encontrar su Consulta JP en el mapa?	17
¿Cómo encontrar su Caso de ARPE en el mapa?	18

PORTAL MI VIEQUES

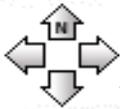
ÍNDICE (Continuación)

Seleccionar o Identificar Parcelas	20
¿Cómo puedo identificar una parcela, ver su Calificación y otros atributos?	20
¿Cómo puedo seleccionar una parcela, ver su Calificación y otros atributos?	21
Medidas Métricas	23
¿Cómo medir de un punto a otro en el mapa?	23
¿Cómo medir un área o parcela?	25
¿Cómo identificar las coordenadas en el mapa?	26
Foto Aérea	28
¿Cómo ver la foto aérea?	28
Ventana de Resultados	29
¿Cómo manejar los resultados dentro de la Ventana de Resultados?	29
Mapas de Referencia Rápida	31
¿Cómo acceder y guardar los mapas de referencia rápida?	31
Imprimir Mapa de Calificación	32
¿Cómo imprimir el Mapa de Calificación?	32

COMPONENTES DEL PORTAL MI VIEQUES



HERRAMIENTAS

 <p>Identificar geodato visible</p> <p>Permite al usuario obtener información adicional sobre los geodatos visibles dentro del mapa. Si seleccionas una parcela se abrirá una ventana pequeña con los atributos de dicha parcela, incluyendo la calificación, fecha de vigencia, entre otros.</p>	 <p>Medir e Identificar Coordenadas</p> <p>Permite al usuario hacer medidas con varias unidades a escoger ya sea de un punto a otro (línea) o de un área (polígono). También permite al usuario identificar las coordenadas de cualquier punto en el mapa con sólo presionar el área deseada.</p>
 <p>Acercar</p> <p>Permite al usuario ver con más detalle un área dentro del mapa. Puede acercarse presionando una sola vez en el mapa o haciendo un recuadro en el área que desea ver con más detalle.</p>	 <p>Seleccionar Propiedad</p> <p>Permite seleccionar las parcelas. Cada parcela seleccionada aparecerá en la ventana de Resultados con sus respectivos atributos. Si presiona nuevamente la parcela, luego de ésta estar seleccionada, se abrirá una ventana pequeña con los atributos de dicha parcela.</p>
 <p>Alejar</p> <p>Permite al usuario tener una visión más general de un área dentro del mapa. Puede alejarse presionando una sola vez en el mapa o haciendo un recuadro en el área que desea ver con menos detalle.</p>	 <p>Mapa de Localización</p> <p>Permite al usuario abrir o cerrar el mapa de localización, el cual identifica la localización del usuario de acuerdo al área o cuadrícula donde se encuentre en el mapa.</p>
 <p>Mover</p> <p>Permite al usuario moverse en cualquier dirección dentro de la ventana (extensión) actual del mapa.</p>	 <p>Mover</p> <p>Permite al usuario moverse en dirección norte, sur, este u oeste, dentro de la extensión actual del mapa.</p>
 <p>Inicio</p> <p>Permite al usuario regresar a la extensión inicial del mapa.</p>	 <p>Acercar / Alejar</p> <p>Permite al usuario ver con más o menos detalle, un área dentro del mapa.</p>

COORDENADAS Y PROYECCIÓN

¿Cuál es el sistema de coordenadas utilizado en los geodatos?

Todos los geodatos están en coordenadas State Plane.

¿En qué proyección están los geodatos?

Todos los geodatos están en una proyección State Plane NAD 83.

CARACTERÍSTICA DE LAS FOTOS AÉREAS

¿En qué año fueron tomadas las fotos aéreas?

Las fotos aéreas fueron tomadas para el año 2007 por el Cuerpo de Ingenieros de los Estados Unidos.

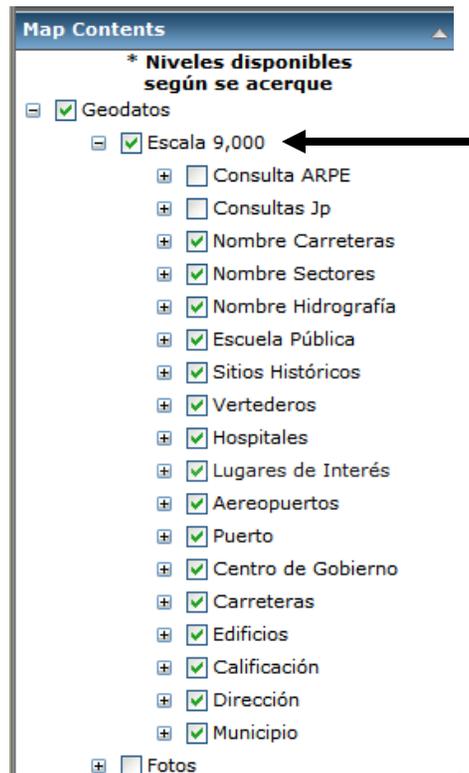
MANEJO DE LOS NIVELES DE INFORMACIÓN (GEODATOS)

¿Cómo se organizan los Niveles de Información (Geodatos)?

1. Localice el área donde se encuentran los niveles de información (geodatos).
2. Los niveles de información (geodatos) están organizados por grupos de escalas. Según la escala donde se encuentre, se harán visibles en el mapa varios geodatos.
3. Mientras se acerca (, ) o se aleja (, ) en el mapa, se moverá de una escala a otra y se harán visibles los siguientes geodatos:

- Aeropuertos
- Lugares de Interés
- Lagos y Lagunas
- Carreteras Secundarias
- Carreteras Terciarias
- Cuadrículas
- Hidrología
- Límites de Barrios
- Límites de Municipio
- Hospitales
- Escuelas Públicas
- Bosques y Reservas
- Parcelas

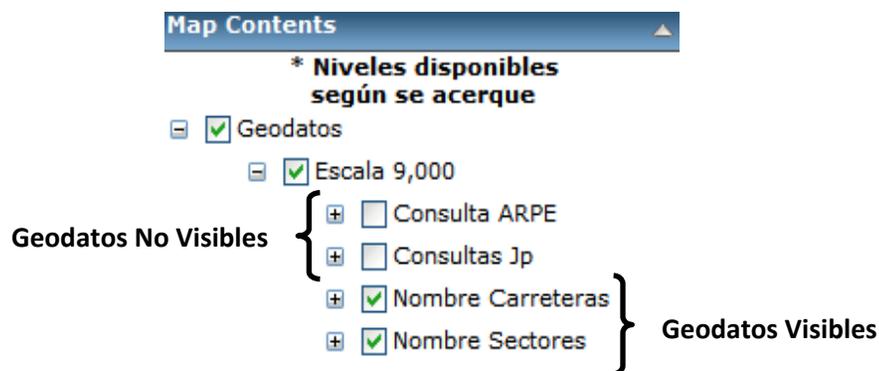
Sólo en la escala **1:9,000** podrá ver todos los geodatos que existen dentro de ésta. Presione el botón de más () que aparece al lado de la escala. Para cerrar el grupo, presione el botón de menos ().



En la **Escala 1:9,000** se harán visibles los siguientes geodatos: Nombres de Carreteras, Nombres de Sectores, Nombres de Hidrografía, Escuelas Públicas, Sitios Históricos, Lugares de Interés, Vertederos, Hospitales EMS, Centro de Gobierno, Carreteras, Calificación, Edificios, Dirección, Municipio y la Foto Aérea 2007.

¿Cómo hacer visible y no visible un geodato? *Sólo en la escala 1:9,000*

1. Localice el área donde se encuentran los niveles de información (geodatos).
2. Para ver todos los geodatos que existen dentro de cada escala, presione el botón de más () que aparece al lado de la escala.
Para cerrar el grupo, presione el botón de menos ().
3. Para hacer visible un geodato, presione el encasillado al lado de cada uno de los geodatos deseados. Cuando aparezca la marca de cotejo, el geodato estará visible. Ejemplo: Escuela Pública
4. Para hacer el geodato no visible elimine la marca de cotejo del encasillado presionando sobre éste nuevamente.



¿Cómo hacer visible todos los geodatos? *Sólo en la escala 1:9,000*

1. Localice el área donde se encuentran los niveles de información (geodatos).
2. Para hacer visible todos los geodatos en la escala 1:9,000, presione el encasillado de la palabra “Geodatos”.



BÚSQUEDAS

Botón a utilizar:

Encuentra tu Propiedad Por: ▼

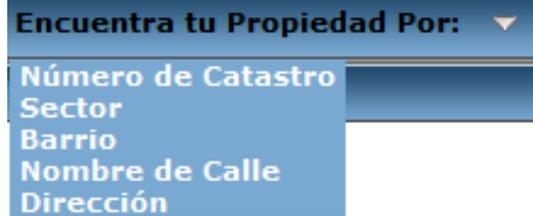
¿Cómo encontrar su propiedad en el mapa?

1. Localice el área donde se encuentra el botón de **Encuentra tu Propiedad por:**



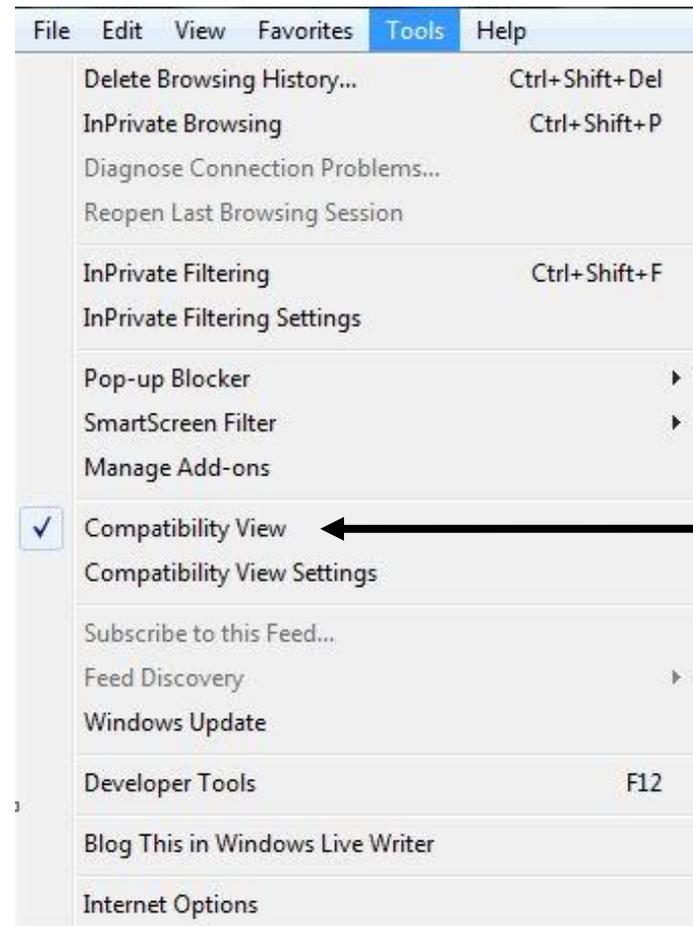
2. Este botón le proporciona al usuario 5 opciones para realizar su búsqueda. Las opciones son: Número de Catastro, Sector, Barrio, Nombre de Calle, Dirección.
3. Para escoger una de las opciones, coloque el cursor encima del botón de búsqueda (*Encuentra tu Propiedad por:*) y presione la opción deseada.

Opciones de Búsquedas



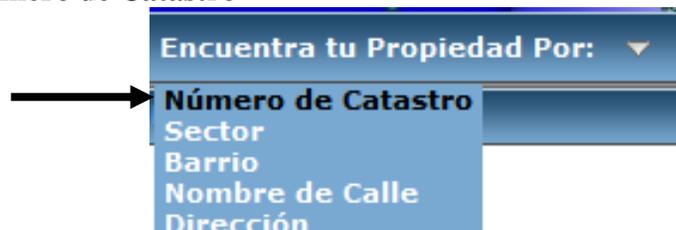
Nota: Si cuando presiona el botón de **Encuentra tu Propiedad por:** no le aparecen las 5 opciones de búsquedas haga lo siguiente:

- a. Verifique cual es la versión de Internet Explorer que posee. (Help > About Internet Explorer)
- b. Si tiene la versión de Internet Explorer 8 (IE8), tiene que activar la opción de vista de compatibilidad (compatibility view). (Tools > Compatibility View)

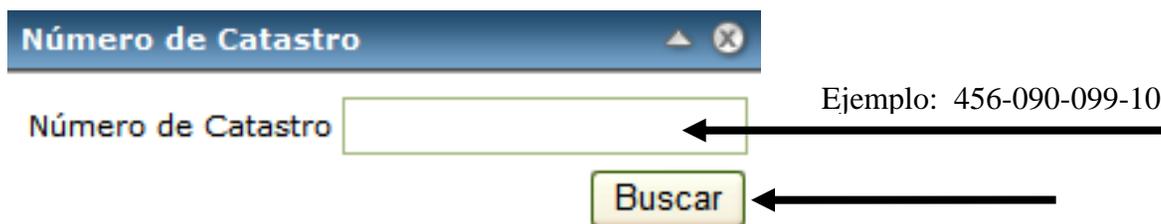


¿Cómo buscar su propiedad por Número de Catastro?

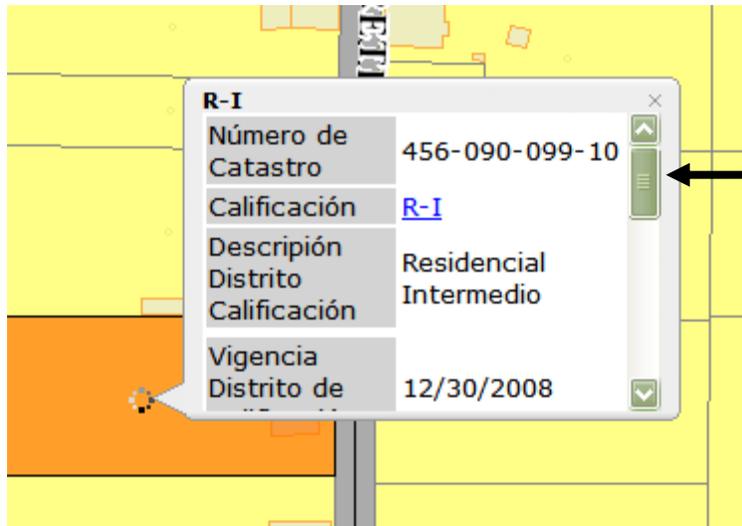
1. Localice el botón de **Encuentra tu Propiedad por:**
2. Seleccione la opción de **Número de Catastro**



3. Se abrirá una ventana pequeña. Proceda a escribir el Número de Catastro de la parcela de interés. Luego presiona el botón de Buscar para ejecutar la búsqueda.



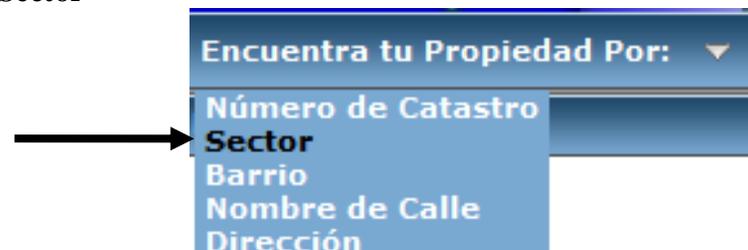
4. Si la búsqueda se realizó exitosamente, automáticamente se mostrará en el mapa la parcela seleccionada y en la Ventana de Resultados se mostrarán sus atributos.
5. De no haber encontrado alguna parcela con el número de catastro entrado, en la Ventana de Resultados se mostrará un mensaje indicando que no encontró resultados. En este caso, verifique que el número de catastro que escribió sea el correcto.
6. Para ver los atributos de la parcela en el Mapa Principal:
 - a. Utilizando la herramienta de Identificar , presione la parcela de interés.
 - b. Se abrirá una pequeña ventana que mostrará los atributos de la parcela.
 - c. Para cerrar la ventana, presione la equis (X) ubicada en la parte superior derecha.



Mueva la barra, para ver más información

¿Cómo buscar la parcela por Sector?

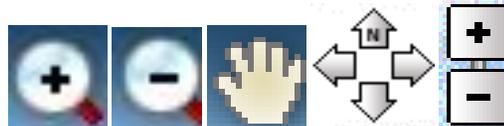
1. Localice el botón de **Encuentra tu Propiedad por:**
2. Seleccione la opción de **Sector**



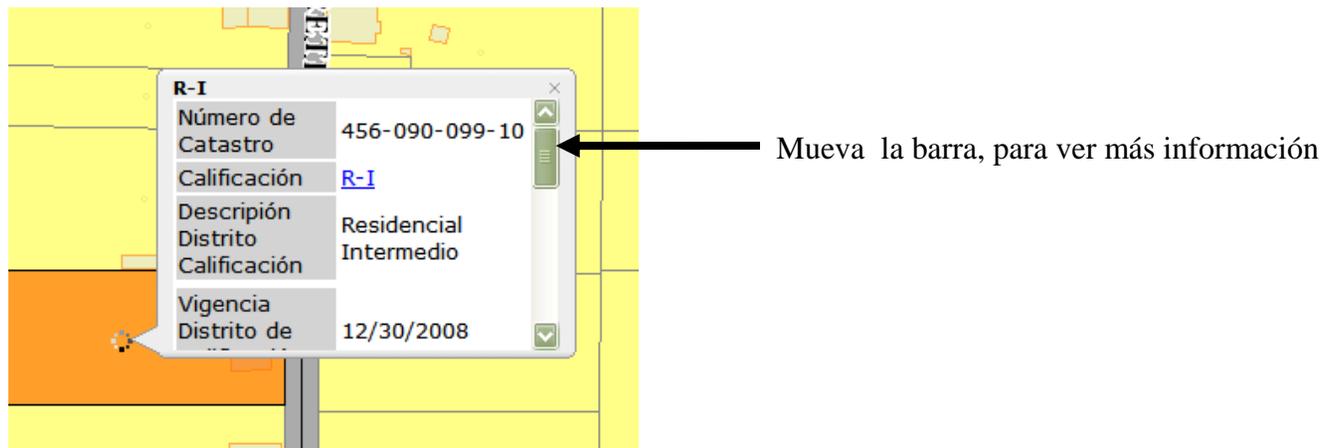
3. Se abrirá una nueva ventana con todos los sectores del Municipio. Escoga el sector de interés y luego presione el botón de **Buscar**.



4. Automáticamente se mostrará en el mapa el sector seleccionado y en la Ventana de Resultados se mostrarán sus atributos.
5. Luego de localizado el Sector, puede proceder a buscar la parcela que desea. Utilice las herramientas de Acercar, Alejar y mover para mejor manejo.

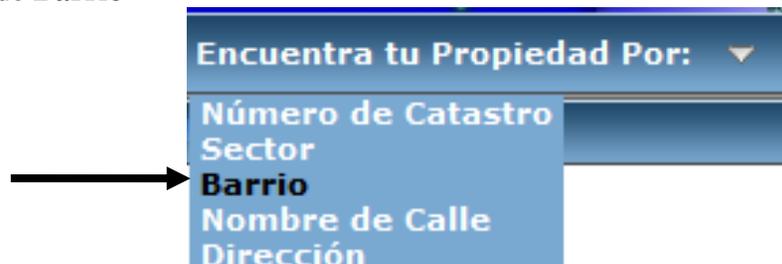


6. Para ver los atributos de la parcela en el Mapa Principal:
 - a. Utilizando la herramienta de Identificar , presione la parcela de interés.
 - b. Se abrirá una pequeña ventana que mostrará los atributos de la parcela.
 - c. Para cerrar la ventana, presione la equis (X) ubicada en la parte superior derecha.



¿Cómo buscar la parcela por Barrio?

1. Localice el botón de **Encuentra tu Propiedad por:**
2. Seleccione la opción de **Barrio**



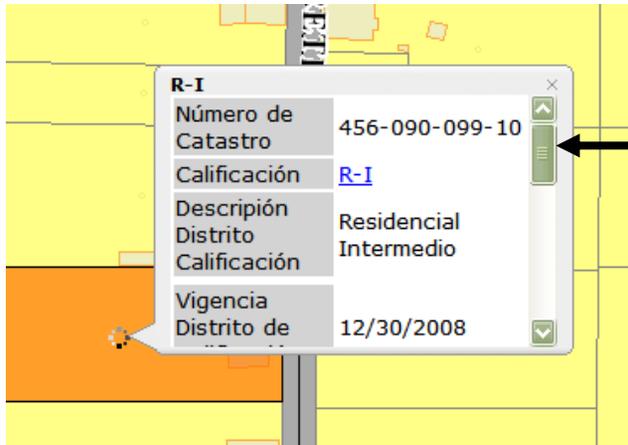
3. Se abrirá una nueva ventana con todos los barrios del Municipio. Escoga el barrio de interés y luego presione el botón de Buscar.



4. Automáticamente se mostrará en el mapa el barrio seleccionado y en la Ventana de Resultados se mostrarán sus atributos.
5. Luego de localizado el barrio, puede proceder a buscar la parcela que desea. Utilice las herramientas de Acercar, Alejar y mover para mejor manejo.



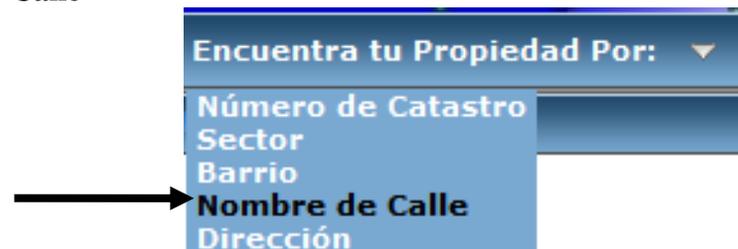
6. Para ver los atributos de la parcela en el Mapa Principal:
 - a. Utilizando la herramienta de Identificar , presione la parcela de interés.
 - b. Se abrirá una pequeña ventana que mostrará los atributos de la parcela.
 - c. Para cerrar la ventana, presione la equis (X) ubicada en la parte superior derecha.



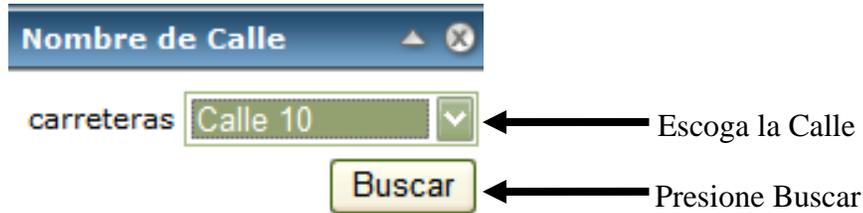
Mueva la barra, para ver más información

¿Cómo buscar la parcela por Nombre de Calle?

7. Localice el botón de **Encuentra tu Propiedad por:**
8. Seleccione la opción de **Calle**

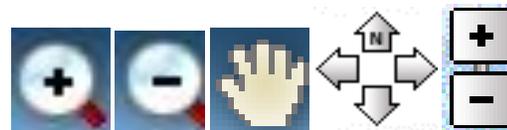


9. Se abrirá una nueva ventana con todas las calles del Municipio. Escoga la calle de interés y luego presione el botón de Buscar.



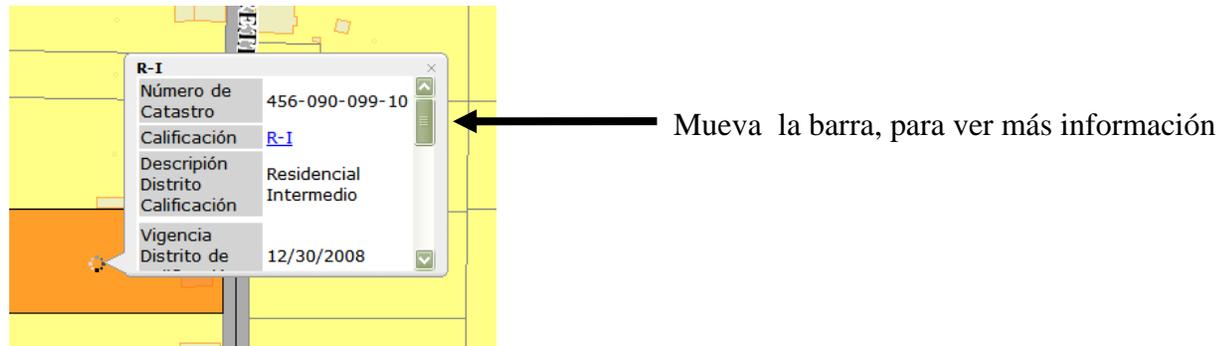
10. Automáticamente se mostrará en el mapa la calle de interés y en la Ventana de Resultados se mostrarán sus atributos.

11. Luego de localizada la calle, puede proceder a buscar la parcela que desea. Utilice las herramientas de Acercar, Alejar y mover para mejor manejo.



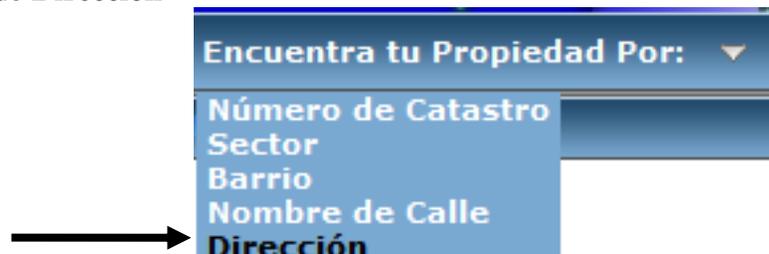
12. Para ver los atributos de la parcela en el Mapa Principal:

- Utilizando la herramienta de Identificar , presione la parcela de interés.
- Se abrirá una pequeña ventana que mostrará los atributos de la parcela.
- Para cerrar la ventana, presione la equis (X) ubicada en la parte superior derecha.

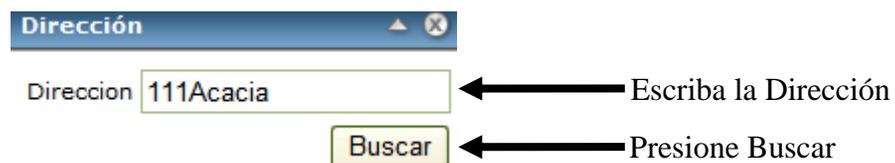


¿Cómo buscar la parcela por Dirección?

1. Localice el botón de **Encuentra tu Propiedad por:**
2. Seleccione la opción de **Dirección**



3. Se abrirá una nueva ventana, escriba la dirección deseada y presione el botón de Buscar.



4. Las direcciones deben estar en el siguiente formato

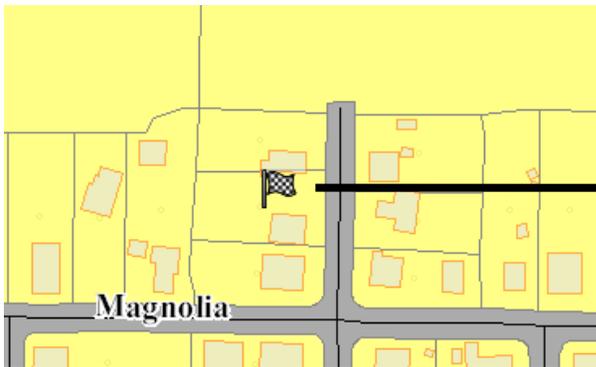
- a) Número de la propiedad, seguido por el nombre de la calle.
- b) Si el nombre de la calle es compuesto de dos palabras o más:

Ejemplos:

111Acacia

394José G Sueiro

Importante: No hacer espacios entre el número de la propiedad y el nombre de la calle
La primera letra del nombre de la calle, siempre va en MAYÚSCULA.
Si el nombre de la calle se compone de dos palabras o más, tiene que dejar un espacio entre cada una.



Propiedad localizada según la dirección entrada

5. Para ver los atributos de la parcela en el Mapa Principal:

- Utilizando la herramienta de Identificar , presione la parcela de interés.
- Se abrirá una pequeña ventana que mostrará los atributos de la parcela.
- Para cerrar la ventana, presione la equis (X) ubicada en la parte superior derecha.



Mueva la barra, para ver más información

BÚSQUEDAS

Botón a utilizar: **Número de Consulta JP**

¿Cómo encontrar su Consulta JP en el mapa?

1. Localice el área donde se encuentra el botón de **Número de Consulta JP**:



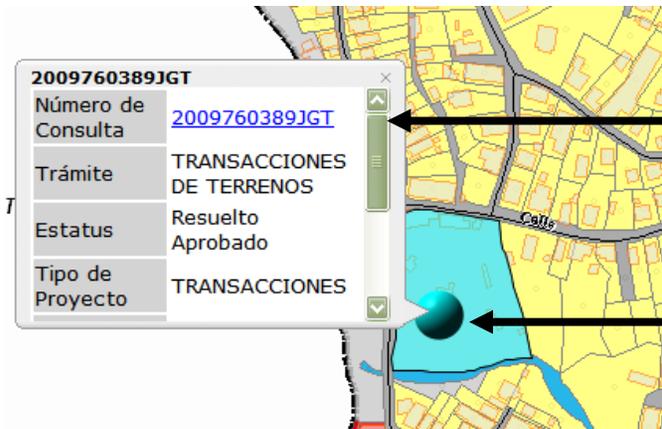
2. Se abrirá una nueva ventana, escriba el número de consulta y luego presione el botón de Buscar.



← Puede escribir el número de consulta, con o sin guiones y con las letras mayúsculas o minúsculas.

← Presione Buscar

3. Automáticamente se mostrará la consulta en el mapa y en la Ventana de Resultados se mostrarán sus atributos.
4. Para ver los atributos de consulta en el Mapa Principal:
 - a. Con la herramienta de Identificar , presione la Consulta JP de interés, identificado por un círculo azul.
 - b. Se abrirá una pequeña ventana que mostrará los atributos del caso.
 - c. Para cerrar la ventana, presione la equis (X) ubicada en la parte superior derecha.



Mueva la barra para ver más información

La consulta se identifica en el mapa por un círculo azul

BÚSQUEDAS

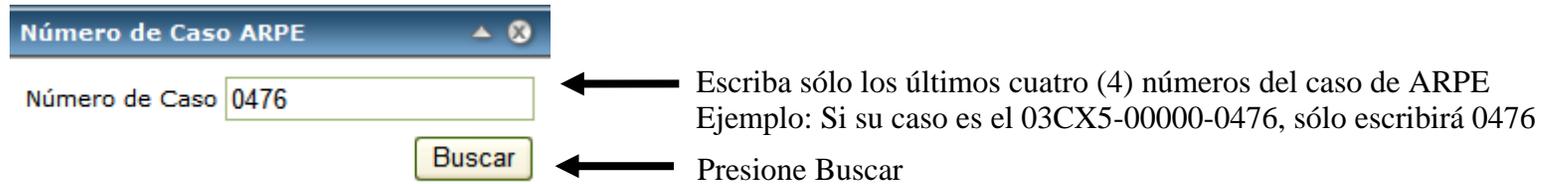
Botón a utilizar: **Número de Caso ARPE**

¿Cómo encontrar su Caso de ARPE en el mapa?

1. Localice el área donde se encuentra el botón de **Número de Caso ARPE**:



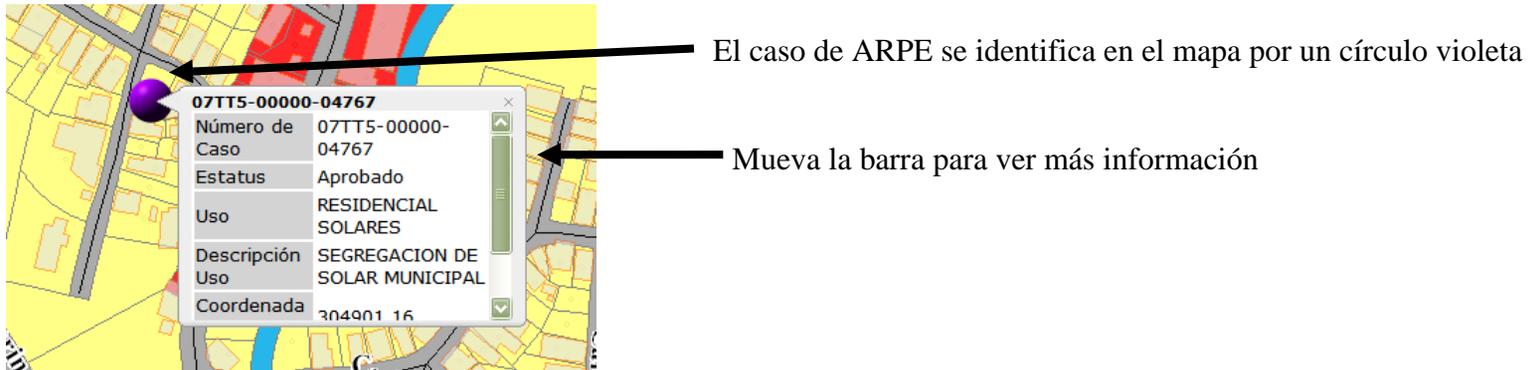
3. Se abrirá una nueva ventana, escriba el número de caso ARPE sin guiones y luego presione el botón de Buscar.



3. Automáticamente se mostrará el caso ARPE en el mapa y en la Ventana de Resultados se mostrarán sus atributos.

4. Para ver los atributos del caso ARPE en el Mapa Principal:

- Con la herramienta de Identificar , presione el caso ARPE de interés, identificado por un círculo violeta.
- Se abrirá una pequeña ventana que mostrará los atributos del caso.
- Para cerrar la ventana, presione la equis (X) ubicada en la parte superior derecha.

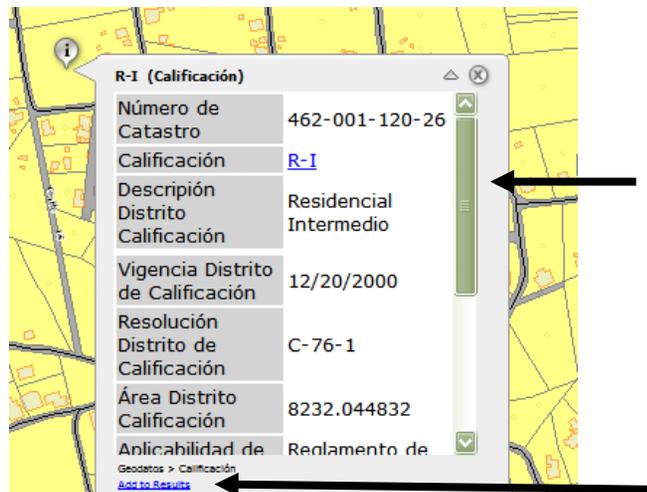


IDENTIFICAR O SELECCIONAR PARCELAS

Herramientas a utilizar:  y 

¿Cómo puedo identificar una parcela, ver su Calificación y otros atributos?

- Localice la parcela de interés. Escala recomendable **1:9,000**
- Presione la herramienta de Identificar 
- Presione la parcela de interés. Se abrirá una ventana que mostrará los atributos, incluyendo la Calificación de la parcela.
- Para cerrar la ventana, presione la equis (X) ubicada en la parte superior izquierda.

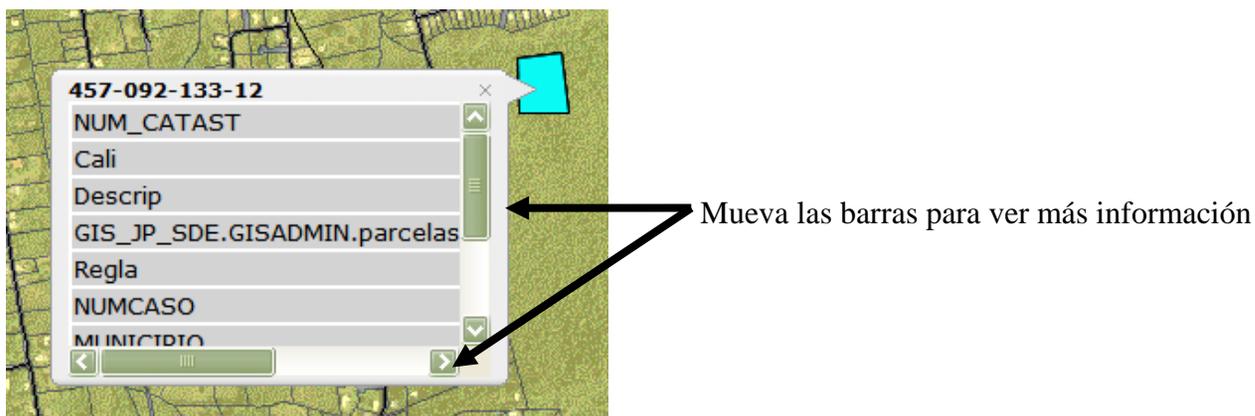


Mueva la hacia abajo barra para ver más información

Si desea añadir la parcela que identificó a la Ventana de Resultados, presione **Add to Results**, ubicado en la parte inferior izquierda de la ventana.

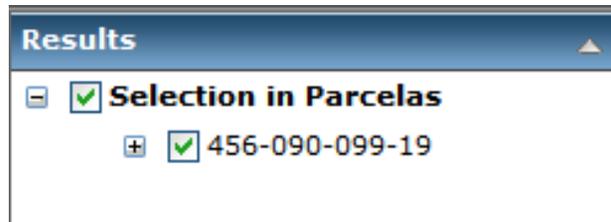
¿Cómo puedo seleccionar una parcela, ver su Calificación y otros atributos?

- a. Localice la parcela de interés. Escala recomendable **1:9,000**
- b. Presione la herramienta de Identificar 
- c. Presione la parcela de interés. Se abrirá una ventana que mostrará los atributos, incluyendo la Calificación de la parcela.
- d. Para cerrar la ventana, presione la equis (X) ubicada en la parte superior izquierda.



También al seleccionar la parcela, puede ir a la Ventana de Resultados para ver los atributos de ésta.

- a. Localice la Ventana de Resultados. En ésta se mostrará el Número de Catastro de la parcela seleccionada.



- b.** Verifique que el Número de Catastro esté visible ()
- c.** Para ver los atributos de la parcela, presione el signo de más () ubicado al lado izquierdo del Número de Catastro. Entre los atributos se encuentra la Calificación de la parcela.

MEDIDAS MÉTRICAS

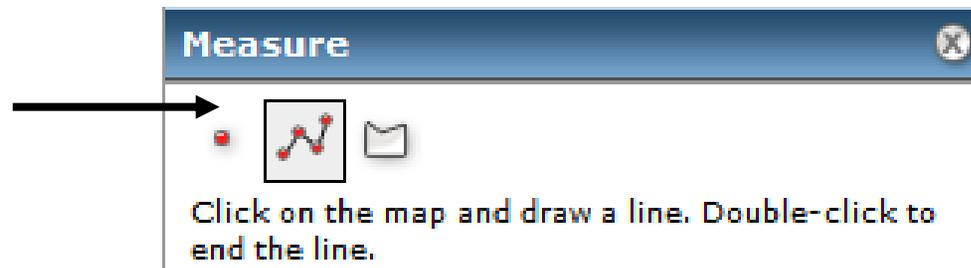
Herramienta a utilizar:



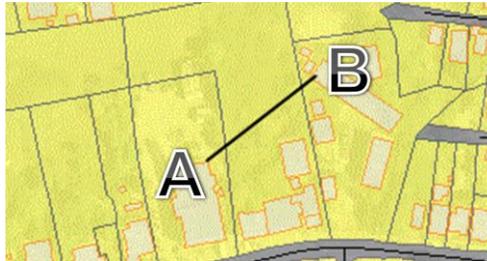
¿Cómo medir de un punto a otro en el mapa?

Para medir de un punto a otro en el mapa debe seguir las siguientes instrucciones:

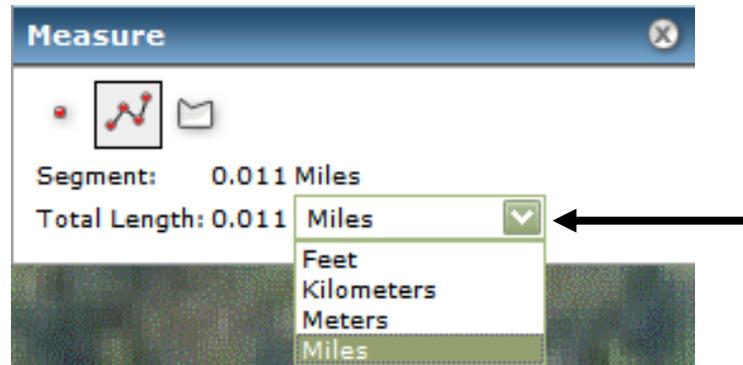
1. Localice el área deseada.
2. Oprima el botón de medir .
3. Se abrirá una ventana pequeña dentro del mapa principal y aquí escogerá la siguiente opción:



4. Presione en el mapa para establecer el primer punto (A), luego y vuelva presione dos veces en el mapa para establecer el punto final (B).



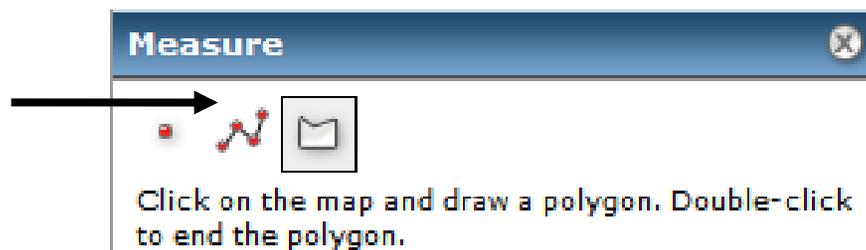
5. La medida total aparecerá en la misma ventana. Si desea cambiar las unidades métricas, presione la flecha que aparece al lado del total para ver las opciones.



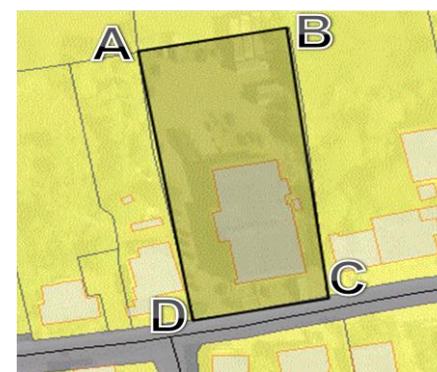
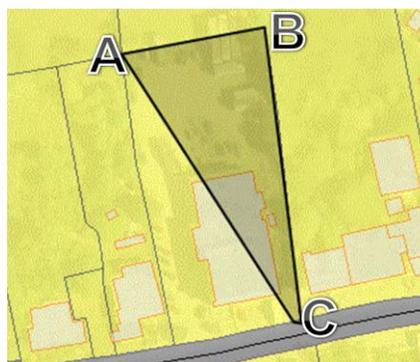
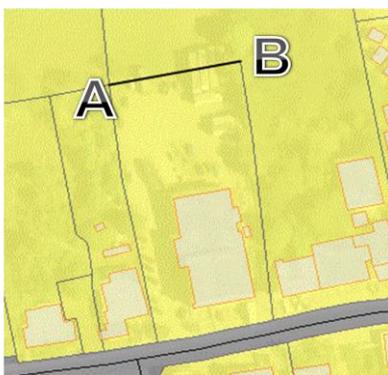
6. Para cerrar la pantalla de medir, presione la equis (X) en la parte superior derecha de la misma.

¿Cómo medir un área o parcela?

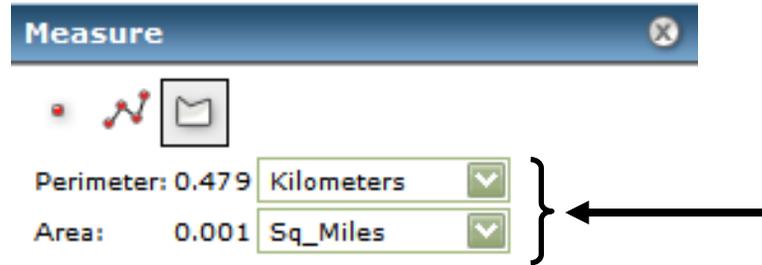
1. Localice el área deseada.
2. Oprima el botón de medir .
3. Se abrirá una ventana pequeña dentro del mapa principal y aquí escogerá la siguiente opción:



4. Presione en el mapa para establecer el primer punto (A), vuelva y presione para establecer el segundo punto (B) y luego mueva el curso hasta lograr cubrir con la sombra el área que desea medir. Si es necesario, puede continuar haciendo puntos hasta que lograr cubrir el área deseada (C). Presione dos veces para establecer el punto final (D).



5. La medida total aparecerá en la misma ventana. Si desea cambiar las unidades métricas, presione la flecha que aparece al lado del total para ver las opciones.

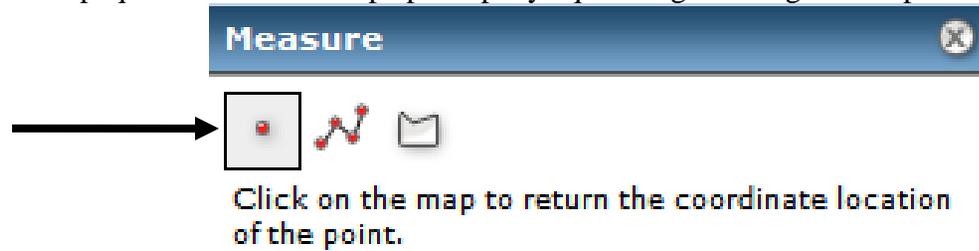


6. Para cerrar la pantalla de medir, presione la equis (X) en la parte superior derecha de la misma.

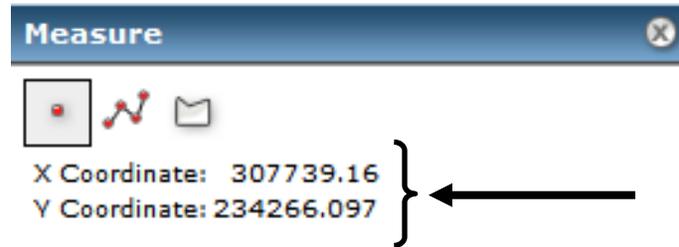
¿Cómo identificar las coordenadas en el mapa?

Para identificar coordenadas en el mapa, el usuario debe seguir las siguientes instrucciones:

1. Localice el área deseada.
2. Oprima el botón de medir .
3. Se abrirá una ventana pequeña dentro del mapa principal y aquí escogerá la siguiente opción:



4. Presione en el mapa el área deseada. Las coordenadas se mostrarán en la misma pantalla.



5. Para cerrar la pantalla de medir, presione la equis (X) en la parte superior derecha de la misma.

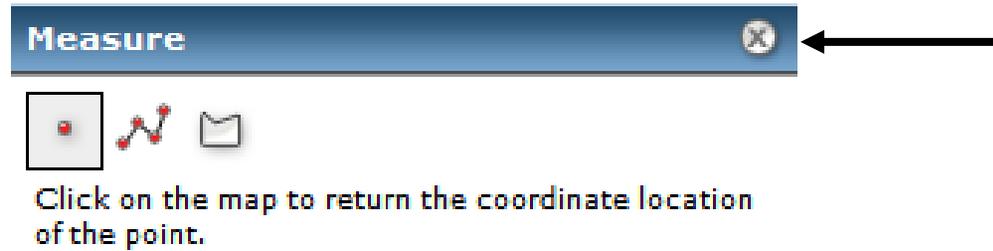


FOTO AÉREA

¿Cómo ver la foto aérea?

1. Localice su área de interés. Para poder ver la foto aérea, tiene que estar en la escala **1:9,000**.
2. Localice el área donde se encuentran los niveles de información (geodatos).
3. Haga visible la foto aérea, presionando el encasillado al lado de la palabra “Fotos”. Cuando aparezca la marca de cotejo, la foto estará visible.
4. Para ver sólo la foto aérea en el mapa, haga no visible todos los geodatos que se encuentran en la escala 1:9,000, presionando sobre el encasillado a lado de la escala.

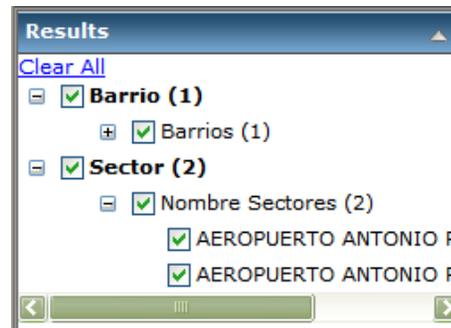


5. Si desea hacer no visibles sólo algunos de los geodatos ubicados dentro de la escala 1:9,000:
 - a. Presione el botón de más () que aparece al lado de la escala.
 - b. Presione el encasillado a lado de cada geodatos que desea hacer no visibles.
 - c. Para cerrar el grupo, presione el botón de menos ().

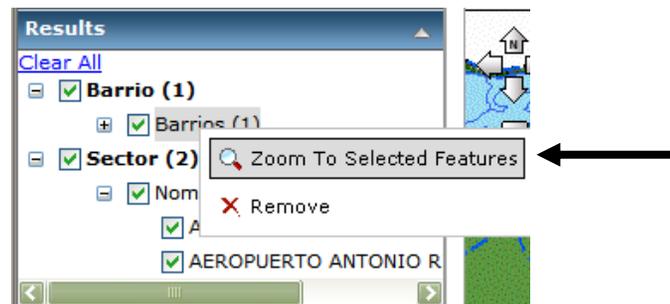
VENTANA DE RESULTADOS

¿Cómo manejar los resultados dentro de la Ventana de Resultados?

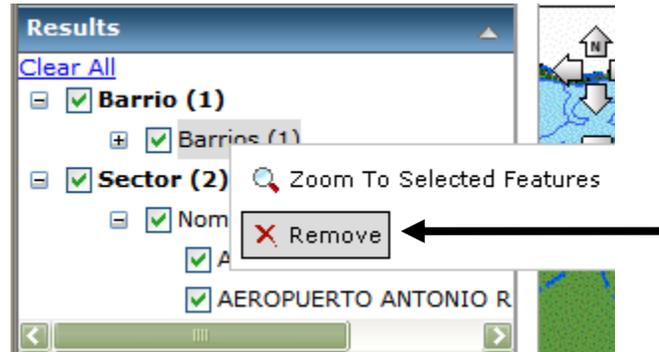
1. Haga una búsqueda de su área de interés, ya sea por: Número de Catastro, Sector, Barrio, Nombre de Calle, Dirección, Número de Consulta JP, Número de Caso ARPE; o simplemente haga una selección de un área en particular.
2. En la Ventana de Resultados se irán guardando cada una de las búsquedas o selecciones que haga.



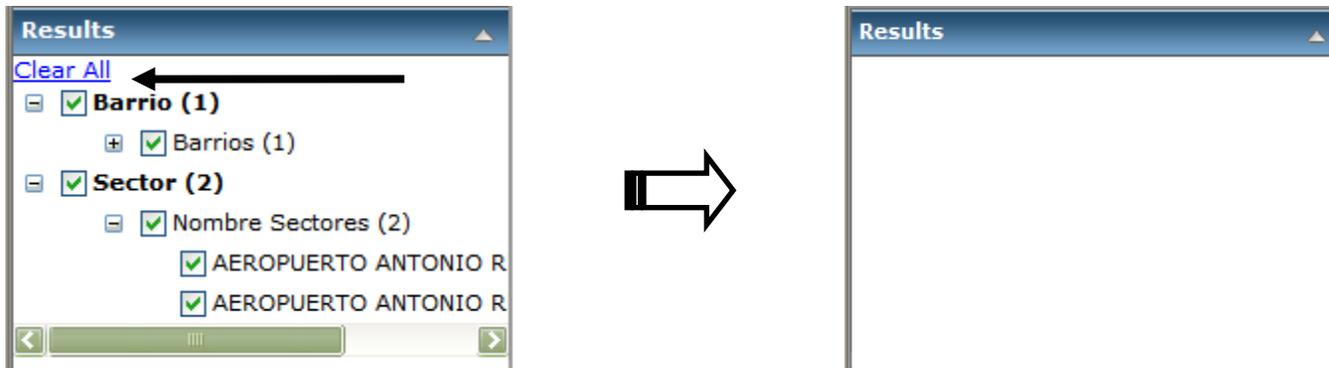
3. Si desea acercar uno de los resultados, presione con el botón derecho encima del geodato de interés y escoga: "Zoom To Selected Features".



4. Para borrar individualmente los resultados de la Ventana de Resultados, presione con el botón derecho encima del geodato de interés y escoga: “Remove”



5. Para borrar todos los resultados de la Ventana de Resultados, presione la palabra “Clear All” ubicada en la parte superior izquierda de la ventana.



MAPAS DE REFERENCIAS

¿Cómo acceder y guardar los mapas de referencia rápida?

1. Localice los mapas de referencia rápida ubicados en la parte superior de la página.



Los mapas disponibles son: **Hoteles, Lugares de Interés, Restaurantes, Emergencia, Aeropuerto y Lanchas.**

2. Presione el mapa de referencia rápida que desea guardar. Se abrirá una nueva ventana con el mapa. Por favor, verifique que no tenga las páginas bloqueadas (Pop-up Bloker).
3. Para guardar el mapa, presione botón derecha, escoga “Save picture as...” y seleccione el lugar en su computadora donde desea guarda el mapa.



El mapa se guardará en formato .jpeg

IMPRIMIR EL MAPA DE CALIFICACIÓN

Botón a utilizar: 

¿Cómo imprimir el Mapa de Calificación?

1. Localice su parcela o área de interés. Escala recomendable **1:9,000**
2. Seleccione la herramienta de Identificar  y presione su parcela.
3. Añada la información de su parcela al mapa, presionando el botón **Add to Results**, ubicado en la parte inferior izquierda de la ventana. Verifique que la información de su parcela aparezca en la Ventana de Resultados.



[Add to Results](#)

4. Presione el botón de Imprimir Mapa de Calificación **Imprimir Mapa de Calificación**
5. Escriba el título del mapa y seleccione los resultados que desea que aparezcan en el mapa.
6. Presione Crear Mapa de Calificación.

The image shows a web form titled "Imprimir Mapa de Calificación". It contains a text input field for the title, a section for selecting results to print, and a "Crear Mapa de Calificación" button. Annotations with arrows point to these elements:

- An arrow points to the title input field containing "Municipio de Vieques" with the label "Escriba el Título".
- An arrow points to the checked checkbox for "Selection in Calificación" with the label "Marque el encasillado de los resultados que desea que aparezcan en el mapa".
- An arrow points to the unchecked checkbox for "Print results only (no map)" with the label "Marque el encasillado si sólo desea imprimir los resultados y no un mapa".
- An arrow points to the "Crear Mapa de Calificación" button with the label "Crear Mapa de Calificación".